

**COMITÉ NACIONAL DE RESIDENTADO MÉDICO  
COMISIÓN DE ESTÁNDARES MÍNIMOS DE FORMACIÓN**

**ESTÁNDARES MÍNIMOS DE FORMACIÓN PARA EL  
PROGRAMA DE SEGUNDA ESPECIALIZACIÓN EN  
ADMINISTRACIÓN EN SALUD  
ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EN SALUD**

**Lima – Perú  
2001**

## COMITÉ NACIONAL DE RESIDENTADO MÉDICO

- **Dr. Luis Caravedo Reyes**  
Presidente, Representante de la Asociación Peruana de Facultades de Medicina
- **Dr. Jaime Adolfo Cabrera Valencia**  
Vice Presidente, Representante de la Escuela Nacional de Salud Pública
- **Dr. Manuel Núñez Vergara**  
Secretario Ejecutivo del Comité Nacional de Residentado Médico
- **Dr. Manuel Alvarez Larraondo**  
Representante de la Universidad Nacional de Trujillo
- **Dr. Eleazar Bravo Benites**  
Representante de la Sanidad Naval
- **Dr. José Leonardo Piscoya Arbañil**  
Representante del Ministerio de Salud
- **Dr. Alberto García Cáceres**  
Representante de la Universidad Nacional Federico Villarreal
- **Dr. Igor Huerta Saenz**  
Representante de la Asociación Nacional de Médicos Residentes
- **Dr. Pedro Larrea Ramírez**  
Representante de la Universidad de San Martín de Porres
- **Dr. Walter Mendieta Landauro**  
Representante de la Sanidad de la Fuerza Aérea del Perú
- **Dr. Nelson Raúl Morales Soto**  
Representante de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos
- **Dr. Rómulo Olivo Varas**  
Representante de la Universidad Católica de Santa María
- **Dr. Robert Palomino de la Gala**  
Representante de la Universidad Nacional de San Agustín
- **Dr. Eduardo Paredes Bodegas**  
Representante de la Universidad Peruana Cayetano Heredia
- **Dr. Jorge Rivera Campos**  
Representante de la Sanidad de la Policía Nacional del Perú
- **Dr. Carlos Román Ruiz**  
Representante de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga de Ica
- **Dr. Jesús Sánchez Hoyos**  
Representante de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo
- **Dra. Erica Suzuki Sato**  
Representante de EsSalud
- **Dr. Amador Vargas Guerra**  
Representante del Colegio Médico del Perú
- **Dr. Luis Vidal Neira**  
Representante de la Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco
- **Dr. Wilelmo Zorrilla Huamán**  
Representante de la Sanidad Militar

## **COMISIÓN**

**“Estándares Mínimos de Formación”**

### **PRESIDENTE**

**Dr. Nelson Raúl Morales Soto**  
Universidad Nacional Mayor de San Marcos

### **MIEMBROS**

**Dr. Pascual Chiarella Ortigosa**  
Universidad Peruana Cayetano Heredia

**Dr. Adalberto Delgado Gamero**  
Universidad Nacional Federico Villarreal

**Dr. Pedro Larrea Ramírez**  
Universidad de San Martín de Porres

**Dr. Robert Palomino de la Gala**  
Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa

**Dr. José Leonardo Piscoya Arbañil**  
Colegio Médico del Perú

**Dr. Manuel Núñez Vergara**  
Secretario Ejecutivo de CONAREME

**Mg. Eva Miranda Ramón**  
Asesora Pedagógica

**Mg. Manuel Heredia Alarcón**  
Asesor Pedagógico

## CONTENIDO

• Presentación.....	5
• Condiciones necesarias para el logro de los Estándares Mínimos.....	7
• Estándares Mínimos de Formación para el Programa de Segunda Especialización en Administración y Gestión en Salud.....	10
1. Perfil académico profesional	
2. Objetivos curriculares	
3. Logros mínimos por año de estudio	
• ANEXOS:	
Glosario.....	17

## PRESENTACIÓN

Los *Estándares Mínimos de Formación para los Programas de Segunda Especialización en Medicina Humana* constituyen la más significativa contribución plurinstitucional al Sistema Nacional de Residentado Médico (SINAREME) desde su creación en 1976 y expresan el conjunto organizado de competencias que deben alcanzar los alumnos (médicos residentes) durante su formación académica en las sedes docentes acreditadas. Estos estándares expresan la experiencia nacional y se orientan a optimizar el proceso docente, cuya aplicación garantizará la calidad del médico especialista egresado del sistema en beneficio de la población.

Esta iniciativa se enmarca en el Plan Estratégico del Comité Nacional de Residentado Médico (CONAREME), aprobado en diciembre de 1999, destinado a normar el accionar del conjunto de las instituciones del Sistema Nacional de Residentado Médico.

La Comisión de Estándares Mínimos de Formación es presidida por el representante de ASPEFAM y la integran directores de las unidades de postgrado participantes en CONAREME y el Colegio Médico del Perú, así como profesores universitarios, asesores pedagógicos y representantes de los alumnos de Especialización en Administración y Gestión en Salud. Su misión es elaborar el documento técnico que, aprobado por el SINAREME, se constituye en norma del sistema del residentado médico a nivel nacional.

Se estableció una metodología de trabajo que fue desarrollada en cuatro momentos: en el primero se diseñó las matrices que recibirían la información y permitirían compararla y homologarla. Se congregó la información de los programas curriculares de postgrado de las universidades nacionales y algunas del exterior, y se sistematizó el proceso y la secuencia para el análisis individual de cada una de las 54 especialidades del Residentado vigentes en el país. En el segundo momento, la información disponible de la especialidad se volcó en las matrices y, homologada por la Comisión de Estándares Mínimos, se envió a través de las unidades de postgrado a los comités de especialidad de cada universidad y, mediante el Colegio Médico, a la sociedad médica de la especialidad para la opinión técnica correspondiente. Participaron activamente médicos residentes de la especialidad, acreditados por su universidad.

Con esta información y los aportes correspondientes, durante el tercer momento, los representantes acreditados por tales organismos y sus asesores especializados se reunieron con el Comité de Estándares Mínimos a partir de diciembre del año 2000. Finalmente, en el cuarto momento, el consolidado de esos acuerdos se envió a todas las unidades de postgrado involucradas para una revisión final; sus observaciones y sugerencias fueron nuevamente discutidas para la aprobación de la versión final de los Estándares Mínimos de la Especialidad que hoy presentamos.

Como señalara inicialmente, la participación concertada en este esfuerzo de las universidades, la Escuela Nacional de Salud Pública, el Colegio Médico del Perú, las sociedades médicas, los organismos públicos (Ministerio de Salud, Seguridad Social y Sanidades) y privados que ofertan el campo clínico, así como los médicos residentes y los asesores pedagógicos, ha permitido consolidar los *Estándares Mínimos de Formación para el Programa de Segunda Especialización en Administración y Gestión en Salud*, que como toda herramienta educativa, sujeta a un proceso dinámico, debe ser supervisada, evaluada y readecuada periódicamente.

El documento consta de dos partes, la primera contiene las condiciones necesarias para el logro de los estándares y la segunda presenta propiamente los estándares mínimos relacionados con el perfil académico, los objetivos curriculares y los logros mínimos por año de estudio. Finalmente, incorpora una sección anexa con el glosario de términos básicos.

El ejemplo de trabajo en equipo de la Comisión y el cumplimiento de las metas trazadas comprometen mi gratitud y la de CONAREME.

*Dr. Nelson Raúl Morales Soto*  
*Presidente de la Comisión*

## **PRIMERA PARTE**

### **CONDICIONES NECESARIAS PARA EL LOGRO DE LOS ESTÁNDARES MÍNIMOS**

#### **A. Del Programa de Formación de Especialistas en Administración y Gestión en Salud**

1. El Programa debe garantizar la formación de un profesional idóneo con capacidad para prevenir y resolver o contribuir a resolver problemas de salud individuales y colectivos que requieran competencias en el campo de la Administración y Gestión en Salud.
2. La institución formadora debe elaborar y administrar el currículo de estudios del Programa, considerando de éste el perfil académico profesional, los objetivos curriculares y los logros mínimos, especificados como estándares mínimos de formación en el presente documento, debiendo incorporar competencias necesarias o complementarias, u otros objetivos curriculares, y ampliar los aspectos metodológicos y de evaluación de acuerdo a los criterios institucionales, los cuales constituirán valores agregados al Programa.

#### **B. De los docentes**

1. La administración del Programa debe estar a cargo de un profesor responsable, y será desarrollado por un equipo de tutores docentes, especialistas en Administración y Gestión en Salud.
2. El profesor responsable del programa debe ser altamente calificado, con competencias para planificar, organizar, conducir y evaluar el Programa, así como para participar en la formación de los médicos residentes en todos los niveles y en todas las áreas de la práctica de la especialidad.
3. Los tutores docentes del Programa deben ser médicos especialistas con cargo asistencial en la especialidad, que además posean aptitud docente, motivación y sentido de responsabilidad para la formación de médicos residentes. El desempeño (performance) del equipo docente debe revisarse por lo menos anualmente.

#### **C. De las sedes docentes**

1. Para lograr las competencias, los objetivos curriculares y los logros mínimos, el Programa debe garantizar las oportunidades de experiencias de enseñanza-aprendizaje.
2. Las sedes docentes deben ser instituciones hospitalarias de tercer y cuarto nivel, que ofrecen servicios de atención en Administración y Gestión en Salud. Complementariamente son consideradas sedes docentes otras instituciones comunitarias y hospitalarias de menor complejidad que permiten, además, obtener las competencias de prevención y proyección social.

#### **D. De la metodología del programa de formación**

1. El Programa debe desarrollarse en la modalidad escolarizada, de formación en servicio con entrenamiento y responsabilidad progresiva, y con la tutoría de personal docente idóneo y suficiente.
2. El Programa debe desarrollarse a través de la aplicación de técnicas o herramientas educativas participativas e interactivas basadas en situaciones reales o simuladas donde el alumno profundiza e intercambia conocimientos y experiencias impulsando el aprendizaje en equipo.
3. Preferentemente, el trabajo del alumno debe ser directo con los pacientes salvo en aquellos procedimientos que generen riesgos, en cuyo caso, la habilidad inicial deberá lograrse en situaciones simuladas.
4. Durante el proceso de formación, el médico residente debe realizar las actividades y procedimientos con algún tipo de supervisión, dependiendo de la complejidad de éstos y

del año de estudio. En todo caso, siempre debe existir algún tipo de supervisión de parte del tutor.

**4.1 Supervisión indirecta**, implica que el tutor realiza la supervisión a través de terceros; por ejemplo, en un programa de tres años de duración, el alumno del tercer año de estudios (RIII), realiza la supervisión del médico residente del segundo año (RII), y éste a su vez del médico residente del primer año (RI) de la misma especialidad.

**4.2 Supervisión directa**, implica la presencia del tutor para realizar la actividad o procedimiento.

5. El alumno debe anotar en un registro la actividad o el procedimiento realizado especificando la fecha, identificación del paciente y diagnóstico, y detallando la actividad o el procedimiento realizado.

## E. De la evaluación

### 1. Evaluación del médico residente

1.1 El médico residente debe ser evaluado permanentemente por el tutor a través de la observación directa de las actividades y procedimientos que realiza y a través de otras fuentes de información (RIII, RII, según corresponda).

1.2 Para la evaluación preferentemente se hará uso de los siguientes instrumentos y técnicas:

INSTRUMENTOS	UTILIDAD	MOMENTO DE APLICACION	TECNICA DE APLICACION
Lista de cotejo	Permite evaluar las habilidades y destrezas al médico residente para ejecutar actividades y procedimientos	Durante la ejecución de una actividad o procedimiento.	La observación
Reporte de procedimientos	Permite el registro del número y la calidad de las actividades y procedimientos realizados por el médico residente en relación a los logros mínimos en cada año de estudio	Al culminar una actividad o procedimiento ejecutados de manera óptima	La observación y entrevista
Escalas de calificación	Permiten evaluar el desempeño del médico residente en cada año de estudio el mismo que está relacionado con el logro creciente de las competencias esperadas en el especialista.  Al culminar la formación, del especialista, estos instrumentos permiten determinar el logro de las competencias previstas en el perfil académico profesional	Este instrumento permite evaluar el desempeño del alumno ya que involucra todas las áreas del perfil. Debe ser aplicado durante el proceso y al finalizar cada año de estudio.  En el último año, este instrumento debe ser elaborado en función a las competencias esperadas para determinar si se han logrado en el médico residente próximo a egresar.	La observación y entrevista.
Guía de Autoevaluación	Favorece la autocrítica y la valoración de parte del médico residente en relación a sus logros y debilidades o	Durante todo el proceso de formación	La entrevista

	insuficiencias.		
Pruebas orales	Permiten evaluar aspectos cognitivos de la especialidad.	Durante todo el proceso de formación	Interrogatorio
Pruebas escritas	Permiten evaluar aspectos cognitivos de la especialidad. Su elaboración debe involucrar preferentemente ítems de análisis y ejercicio interpretativo basados en casos reales o hipotéticos.	De acuerdo a lo previsto en la Universidad.	Preguntas por escrito

## 2. Evaluación de los estándares

La Comisión de Estándares Mínimos de Formación, debe adecuar los estándares anualmente con los aportes de las Unidades de Post Grado de las universidades. Estos aportes serán el producto de la aplicación y evaluación de los estándares durante la formación de los médicos residentes.

## SEGUNDA PARTE

### ESTÁNDARES MÍNIMOS DE FORMACIÓN PARA EL PROGRAMA DE SEGUNDA ESPECIALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EN SALUD

#### 1. PERFIL ACADÉMICO PROFESIONAL DEL ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EN SALUD

El especialista en Administración y Gestión en Salud al culminar su formación debe haber logrado las siguientes competencias esenciales e indispensables:

##### 1.1 Área personal social

- 1.1.1 Demuestra conocimiento profundo de la realidad sanitaria del país.
- 1.1.2 Aplica principios y valores éticos en la formulación, diseño, ejecución, supervisión, evaluación de estrategias, proyectos y acciones administrativos gerenciales.
- 1.1.3 Fomenta y mantiene óptimas relaciones interpersonales con los miembros de la institución y la comunidad.
- 1.1.4 Trabaja en equipo.
- 1.1.5 Maneja situaciones críticas de presión o conflictos.
- 1.1.6 Aplica normas y disposiciones legales en el ámbito de la salud.
- 1.1.7 Demuestra capacidad creativa y de autoformación, de acuerdo a las condiciones socioeconómicas, culturales y sanitarias del país.

##### 1.2 Área asistencial

La naturaleza de la especialidad no abarca competencias en esta área.

##### 1.3 Área de proyección social

- 1.3.1 Desarrolla proyectos de salud en niveles primarios u operativos de la comunidad a fin de disminuir la morbimortalidad de la población.

##### 1.4 Área docente

- 1.4.1 Promueve, dirige e interviene en actividades de docencia universitaria, de capacitación, educación médica continua y en eventos científicos de la especialidad.

##### 1.5 Área de investigación

- 1.5.1 Realiza trabajos de investigación operativa de interés de la especialidad.

##### 1.6 Área gerencial

- 1.6.1 Ejecuta todas las funciones de la administración en salud.
- 1.6.2 Formula, desarrolla y evalúa el plan estratégico de la institución.
- 1.6.3 Evalúa programas de mejoramiento de la calidad.
- 1.6.4 Aplica las herramientas de la calidad.
- 1.6.5 Establece y optimiza el sistema de abastecimiento o logística y su relación con otras oficinas de apoyo institucional.
- 1.6.6 Define el sistema de información de un servicio de salud aplicado a la toma de decisiones.
- 1.6.7 Aplica definiciones básicas de oferta, sus determinantes y la relación con la demanda.
- 1.6.8 Formula y evalúa el presupuesto institucional anual.
- 1.6.9 Realiza estudio de costos de una institución o área.
- 1.6.10 Valora las principales indicadores económicos.
- 1.6.11 Aplica los principales mecanismos de pago.
- 1.6.12 Formula documentos básicos de gestión de las instituciones de salud: reglamento de organización y funciones, manual de procedimientos, cuadro analítico de personal, presupuesto analítico de personal entre otros.
- 1.6.13 Aplica la legislación vigente relacionada al sector salud y a la administración pública y privada.
- 1.6.14 Evalúa los programas de salud a través de sus indicadores.

- 1.6.15 Interpreta los principales indicadores macroeconómicos del país.
- 1.6.16 Diferencia las tendencias económicas internacionales y su gravitación dentro del desarrollo del país.
- 1.6.17 Diferencia las políticas sociales y analiza las características de éstas en el país.
- 1.6.18 Valora la naturaleza del poder, sus formas de manifestación más frecuentes, los recursos que utiliza y las relaciones que establece.
- 1.6.19 Aplica conceptos de medición de equidad y pobreza.
- 1.6.20 Desarrolla modelos de reforma sectorial, sus implicancias y resultados.
- 1.6.21 Diferencia los principales sistemas de salud.
- 1.6.22 Aplica las definiciones básicas de los seguros de salud y los pasos del análisis de riesgo.
- 1.6.23 Formula, desarrolla y evalúa proyectos de desarrollo económico y social.
- 1.6.24 Realiza programas de mercadeo de servicios de salud.

## **2. OBJETIVOS CURRICULARES DEL PROGRAMA DE LA ESPECIALIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EN SALUD**

El Programa de la Especialidad de Administración y Gestión en Salud debe tener objetivos curriculares acordes con las competencias esperadas en los especialistas, quienes al culminar su formación deberán haber logrado:

- 2.1 Asumir su papel de especialista, con visión transformadora y compromiso social en el contexto socio sanitario del país.
- 2.2 Aplicar conocimientos propios de la administración en salud y los conocimientos básicos de especialidades afines, necesarios para dirigir con equidad y eficiencia los servicios y proyectos de salud.
- 2.3 Administrar instituciones de salud y proyectos de desarrollo económico y social a partir del acervo de conocimientos existentes; definición de objetivos y formulación de políticas y de las ideas sistematizadas sobre estructura, procesos, técnicas y comportamientos de las organizaciones.
- 2.4 Aplicar nuevas formas de interacción humana para la comunicación, la interacción grupal y el ejercicio adecuado del poder y la autoridad.
- 2.5 Valorar su papel y función en el marco de la misión, los objetivos y condiciones operacionales de su organización.
- 2.6 Investigar y producir nuevos conocimientos y tecnologías propios de su especialidad.
- 2.7 Participar activamente en la docencia de programas de pregrado y posgrado, y en la capacitación de otros profesionales y trabajadores de salud en general, contribuyendo al mejoramiento de la calidad de los procesos de atención y a su desarrollo integral.
- 2.8 Demostrar actitud científica, social y humanitaria al servicio de la población sujeto de atención, aplicando principios y valores éticos.
- 2.9 Promover la integridad física y moral de los usuarios internos y externos.
- 2.10 Profundizar su autoformación permanente.
- 2.11 Aplicar los principios y valores éticos que le permitan intervenir en la solución de los problemas de salud con sentido humanitario y vocación de servicio en el marco de las disposiciones legales vigentes.

## **3. LOGROS MÍNIMOS POR AÑO DE ESTUDIO DE LA ESPECIALIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EN SALUD PARA ALCANZAR LAS COMPETENCIAS**

El alumno del Programa de Segunda Especialización en Administración y Gestión en Salud durante su formación debe realizar actividades y procedimientos para lograr las competencias. Éstas se expresan de manera cualitativa y cuantitativa por año de estudio. Por la naturaleza y duración de la especialidad, el número y calidad esperada de algunas actividades y procedimientos pueden lograrse al finalizar el último año.

Las actividades y procedimientos especificados en cada año de estudio exigen ser valoradas cualitativa y cuantitativamente. No se trata sólo del cumplimiento con el número anotado sino de la realización óptima para considerarse como logro mínimo.

### 3.1 Logros mínimos en el primer año de estudios según áreas

ÁREAS	ACTIVIDADES Y PROCEDIMIENTOS PARA LOGRAR LAS COMPETENCIAS	Nº
<b>PERSONAL SOCIAL</b>	<p>Durante su formación, el médico residente debe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicar principios y valores éticos que le permitan intervenir en la solución de los problemas de salud con sentido humanitario y vocación de servicio</li> <li>- Demostrar actitud de cambio frente al sistema de salud de manera que sus acciones contribuyan a la mejoría de la atención médica</li> <li>- Demostrar actitud crítica y auténtica que le permita evaluar con objetividad su trabajo y proyecciones, así como el de su equipo</li> <li>- Demostrar aptitud para integrarse al equipo de salud para la planificación, programación, ejecución y evaluación de las actividades de la especialidad, y particularmente en su proyección como líder en salud en la comunidad</li> <li>- Demostrar capacidad y actitud para continuar y profundizar su autoformación</li> <li>- Contribuir a un adecuado clima organizacional en el entorno del trabajo</li> <li>- Demostrar actitud de confraternidad y apoyo mutuo entre médicos residentes y con el equipo médico</li> <li>- Aplicar normas y disposiciones legales en el ámbito de la salud</li> </ul>	
<b>ASISTENCIAL</b>	<p>La naturaleza de la especialidad no abarca actividades y procedimientos en esta área. Los que a continuación se mencionan constituyen actividades que involucran a todas las especialidades:</p> <p>Realizar con supervisión directa y de acuerdo a protocolos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar la reanimación cardiopulmonar y cerebral</li> <li>- Participar en la atención básica del trauma</li> <li>- Participar en el equipo de evacuación y seguridad del establecimiento de salud en caso de desastres o simulacros</li> </ul>	<p>2</p> <p>5</p> <p>2</p>
<b>PROYECCIÓN A LA COMUNIDAD</b>	<p>Con supervisión directa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en un proyecto preventivo promocional de la especialidad relacionado con la planeación estratégica básica, logística básica, costos y finanzas básicas, o negociación y liderazgo</li> </ul>	1
<b>INVESTIGACIÓN</b>	<p>Con supervisión directa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar protocolos o proyectos de investigación de interés de la especialidad</li> </ul>	1
<b>DOCENCIA</b>	<p>Con supervisión directa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asistir a eventos de la especialidad cuando menos 6 días, 48 horas o 3 créditos al año</li> </ul>	–
<b>GERENCIA</b>	<p>Con supervisión directa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar actividades diarias gerenciales y administrativas con énfasis en la planeación estratégica básica, logística básica, costos y finanzas básicos, y negociación y liderazgo, cumpliendo con un informe técnico en cada rotación</li> <li>- Aplicar herramientas informáticas estadísticas y de Microsoft Office: nivel intermedio</li> </ul>	<p>1 informe técnico</p> <p>-</p>

### 3.2 Logros mínimos en el segundo año de estudios según áreas

ÁREAS	ACTIVIDADES Y PROCEDIMIENTOS PARA LOGRAR LAS COMPETENCIAS	Nº
<b>PERSONAL SOCIAL</b>	<p>Durante su formación, el médico residente debe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicar principios y valores éticos que le permitan intervenir en la solución de los problemas de salud con sentido humanitario y vocación de servicio</li> <li>- Demostrar actitud de cambio frente al sistema de salud de manera que sus acciones contribuyan a la mejoría de la atención médica</li> <li>- Demostrar actitud crítica y auténtica que le permita evaluar con objetividad su trabajo y proyecciones, así como el de su equipo</li> <li>- Demostrar aptitud para integrarse al equipo de salud para la planificación, programación, ejecución y evaluación de las actividades de la especialidad, y particularmente en su proyección como líder en salud en la comunidad</li> <li>- Demostrar capacidad y actitud para continuar y profundizar su autoformación</li> <li>- Contribuir a un adecuado clima organizacional en el entorno del trabajo</li> <li>- Demostrar actitud de confraternidad y apoyo mutuo entre médicos residentes y con el equipo médico</li> <li>- Aplicar normas y disposiciones legales en el ámbito de la salud</li> </ul>	
<b>ASISTENCIAL</b>	<p>La naturaleza de la especialidad no abarca actividades y procedimientos en esta área. Los que a continuación se mencionan constituyen actividades que involucran a todas las especialidades:</p> <p>Realizar con supervisión directa y de acuerdo a protocolos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar la reanimación cardiopulmonar y cerebral</li> <li>- Participar en la atención básica del trauma</li> <li>- Participar en el equipo de evacuación y seguridad del establecimiento de salud en caso de desastres o simulacros</li> </ul>	<p>2</p> <p>5</p> <p>2</p>
<b>PROYECCIÓN A LA COMUNIDAD</b>	<p>Con supervisión directa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en un proyecto preventivo promocional de la especialidad relacionado con la calidad, poder, desarrollo económico, social y humano, reforma sectorial, sistemas de salud, macroeconomía en salud, proyectos en salud, o marketing</li> </ul>	
<b>INVESTIGACIÓN</b>	<p>Con supervisión directa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollar el trabajo de investigación</li> </ul>	1
<b>DOCENCIA</b>	<p>Con supervisión directa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en actividades educativas dirigidas a estudiantes del pregrado o profesionales de la salud</li> <li>- Asistir a eventos de la especialidad cuando menos 6 días, 48 horas o 3 créditos al año</li> <li>- Participar en la supervisión de actividades y procedimientos de los alumnos del primer año de estudio del programa (RI)</li> </ul>	<p>1</p> <p>-</p> <p>1</p>
<b>GERENCIA</b>	<p>Realizar todo lo señalado para el médico residente del primer año Además:</p> <p>Con supervisión directa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar actividades diarias gerenciales y administrativas con énfasis en los campos de la calidad, poder, desarrollo económico, social y humano, reforma sectorial, sistemas de salud, macroeconomía en</li> </ul>	1 informe técnico

	salud, proyectos en salud, y marketing, cumpliendo con un informe técnico en cada rotación	
	- Aplicar herramientas informáticas estadísticas y de Microsoft Office: nivel especializado	-

### 3.3 Logros mínimos en el tercer año de estudios según áreas

ÁREAS	ACTIVIDADES Y PROCEDIMIENTOS PARA LOGRAR LAS COMPETENCIAS	Nº
<b>PERSONAL SOCIAL</b>	<p>Durante su formación, el médico residente debe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicar principios y valores éticos que le permitan intervenir en la solución de los problemas de salud con sentido humanitario y vocación de servicio</li> <li>- Demostrar actitud de cambio frente al sistema de salud de manera que sus acciones contribuyan a la mejoría de la atención médica</li> <li>- Demostrar actitud crítica y auténtica que le permita evaluar con objetividad su trabajo y proyecciones, así como el de su equipo</li> <li>- Demostrar aptitud para integrarse al equipo de salud para la planificación, programación, ejecución y evaluación de las actividades de la especialidad, y particularmente en su proyección como líder en salud en la comunidad</li> <li>- Demostrar capacidad y actitud para continuar y profundizar su autoformación</li> <li>- Contribuir a un adecuado clima organizacional en el entorno del trabajo</li> <li>- Demostrar actitud de confraternidad y apoyo mutuo entre médicos residentes y con el equipo médico</li> <li>- Aplicar normas y disposiciones legales en el ámbito de la salud</li> </ul>	
<b>ASISTENCIAL</b>	<p>La naturaleza de la especialidad no abarca actividades y procedimientos en esta área. Los que a continuación se mencionan constituyen actividades que involucran a todas las especialidades:</p> <p>Realizar con supervisión directa y de acuerdo a protocolos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar la reanimación cardiopulmonar y cerebral</li> <li>- Participar en la atención básica del trauma</li> <li>- Participar en el equipo de evacuación y seguridad del establecimiento de salud en caso de desastres o simulacros</li> </ul>	<p>2</p> <p>5</p> <p>2</p>
<b>PROYECCIÓN A LA COMUNIDAD</b>	<p>Con supervisión directa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en un proyecto preventivo promocional de la especialidad relacionado con políticas y su influencia en el sector salud, políticas sociales, calidad, poder, desarrollo económico, social y humano, reforma sectorial, sistemas de salud, macroeconomía en salud, proyectos en salud, seguros de salud privados o marketing</li> </ul>	
<b>INVESTIGACIÓN</b>	<p>Con supervisión directa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar el informe final de investigación</li> <li>- Publicar o presentar experiencias o artículos relevantes relacionados con la especialidad</li> </ul>	<p>1</p> <p>1</p>
<b>DOCENCIA</b>	<p>Con supervisión directa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en actividades educativas dirigidas a estudiantes del posgrado</li> <li>- Formular propuestas para el mejoramiento curricular de la especialidad</li> <li>- Asistir a eventos de la especialidad cuando menos 6 días, 48 horas o 3 créditos al año</li> <li>- Participar en la supervisión de actividades y procedimientos de los alumnos del segundo y primer año de estudios del</li> </ul>	<p>1</p> <p>1</p> <p>–</p> <p>1</p>

	programa (RI y RII)	
<b>GERENCIA</b>	<p>Con supervisión directa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar actividades diarias gerenciales y administrativas con énfasis en los campos de políticas y su influencia en el sector salud, políticas sociales, calidad, poder, desarrollo económico, social y humano, reforma sectorial, sistemas de salud, macroeconomía en salud, proyectos en salud, seguros de salud privados y marketing, cumpliendo con un informe técnico en cada rotación</li> </ul>	1 informe técnico

## ANEXOS

### GLOSARIO

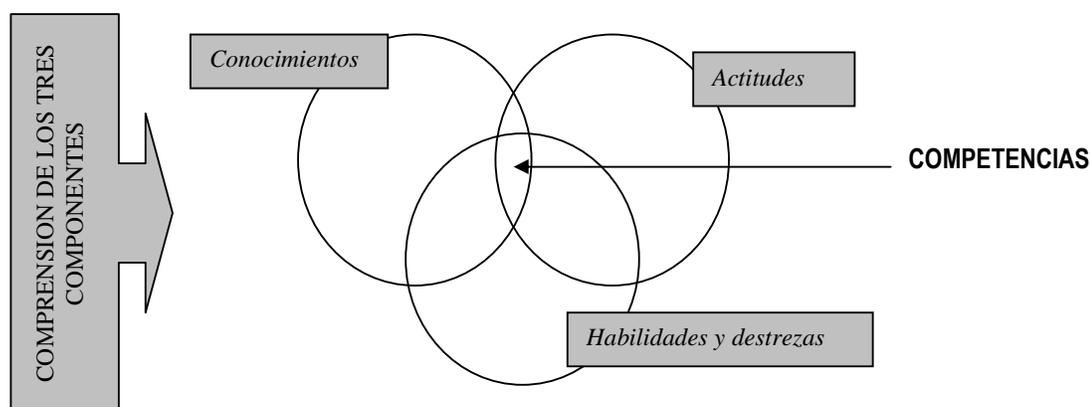
A continuación se presenta el **glosario de términos básicos** que facilitó el trabajo:

1. **Perfil académico profesional:** es la descripción de las competencias principales que debe poseer el especialista como resultado de la acción educativa durante su formación. Abarca las áreas: personal social, asistencial (de acuerdo a la naturaleza de la especialidad, ésta debe involucrar la promoción, prevención, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación), de proyección a la comunidad, gerencial, de investigación y docente.

Esta definición es una adecuación de la propuesta de competencias de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO) al campo ocupacional y personal social de los profesionales de la salud.

2. **Competencias:** de acuerdo a la Organización Internacional del Trabajo (OIT), es la capacidad real para lograr un objetivo o un resultado en un contexto dado. Implica una capacidad comprobada para realizar un trabajo en un ámbito ocupacional o laboral, para lo cual se requiere disponer de conocimientos, habilidades, actitudes y la comprensión de lo que se hace.

Involucra las seis áreas mencionadas en el perfil.



- **Área personal social:** corresponde a las competencias que debe poseer el especialista para actuar con principios éticos y deontológicos en el marco de las disposiciones legales vigentes; así como para mantener permanentemente su desarrollo personal y profesional, liderar y trabajar en equipo logrando un compromiso genuino frente a los usuarios, a su especialidad, a la institución donde labora y al país. Ejemplo:
  - Actúa en concordancia con el Código de Ética y Deontología del Colegio Médico del Perú.
  - Participa en los procesos de atención médica integrando un equipo de trabajo multidisciplinario.
- **Área asistencial:** corresponde a las competencias que debe poseer el especialista para poder brindar una óptima atención directa a los usuarios e incluye la promoción, prevención, diagnóstico, tratamiento y la rehabilitación. Ejemplo:
  - Realiza el diagnóstico y tratamiento de...
  - Realiza procedimientos de diagnóstico tales como...
- **Área de proyección a la comunidad:** corresponde a las competencias que debe poseer el especialista para poder realizar actividades extra-hospitalarias. Estas competencias generalmente se consideran como parte de las competencias asistenciales que involucran compromiso personal social; sin embargo, dada su importancia, se ha considerado

pertinente separarlas. Entiéndase como comunidad una escuela, un grupo poblacional periférico, grupo de pacientes con determinada patología, establecimientos de salud periféricos, centros laborales que implican riesgos u otros grupos organizados. Ejemplo:

- Realiza campañas dirigidas a la promoción de la salud...
  - Organiza a la comunidad para la prevención de...
- **Área gerencial:** corresponde a las competencias que debe poseer el especialista para poder realizar actividades de gestión en un consultorio, en un servicio de la especialidad, en un establecimiento de salud, en programas o proyectos de los diferentes niveles del sector salud. Ejemplo:
    - Administra el servicio de...
    - Formula proyectos de...
  - **Área de investigación:** corresponde a las competencias que debe poseer el especialista para poder realizar estudios orientados a la generación de nuevos conocimientos y nueva tecnología, adecuados a la realidad de los servicios y a la realidad nacional. Ejemplo:
    - Realiza trabajos de investigación en...
    - Adecua la tecnología de... a la realidad de...
  - **Área docente:** corresponde a las competencias que debe poseer el especialista para poder realizar actividades de orientación-aprendizaje a nivel de pregrado y postgrado y a los usuarios. Ejemplo:
    - Formula planes de capacitación dirigidos a...
    - Aplica metodologías participativas en la formación de...
3. **Objetivos curriculares:** son enunciados que derivan de las competencias y expresan las conductas o comportamientos que serán alcanzados por los alumnos. Éstos corresponden a los conocimientos, habilidades-destrezas y actitudes que integran o forman parte de las competencias.
  4. **Logros mínimos:** son las actividades y procedimientos que el especialista debe realizar durante su formación para lograr las competencias. Se expresan de manera cualitativa y cuantitativa por año de estudio, especificando el lugar y el tipo de supervisión que se requiere de parte del tutor (directa o indirecta). Se considera que durante la formación del especialista siempre debe haber algún tipo de supervisión.
  5. **Supervisión indirecta:** implica que el tutor puede realizar la supervisión a través de terceros; por ejemplo, el RIII puede realizar la supervisión del RI de la misma especialidad. También puede ser a través de otros médicos.
  6. **Supervisión directa:** implica la presencia del tutor para realizar la actividad o procedimiento.
  7. **Profesor Responsable o Coordinador de Especialidad:** profesional médico especialista encargado de la supervisión, evaluación y monitoreo de las actividades académico-administrativas del programa, de tutores y alumnos a su cargo.
  8. **Tutor:** profesional médico especialista encargado de facilitar el logro de competencias de los alumnos en la sede asistencial en la cual ejerce su especialidad.
  9. **Alumno del Programa de Segunda Especialización en Medicina Humana (Médico Residente):** profesional médico que ingresa al Sistema Nacional de Residentado Médico mediante concurso público en el marco de la Resolución Suprema 009-88-SA. En el documento se utiliza la palabra alumno o médico residente indistintamente.